

**Nom et prénom du/de la doctorant(e) :**

NOM

Prénom

# Fiche de compte rendu du comité de suivi individuel (CSI) – 2022-2023

Avant la tenue du CSI, le (la) doctorant(e) fait parvenir une synthèse du travail de thèse effectué et à venir (3-5 pages) qui servira de base à la discussion.

À joindre à votre dossier de réinscription pour dépôt au laboratoire.

**Date de l’entretien** entre le comité de suivi et le (la) doctorant(e) :

**1er Membre du CSI**

Nom prénom : Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d’appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse  non spécialiste du domaine de la thèse

**2e Membre du CSI**

Nom prénom : Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d’appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse  non spécialiste du domaine de la thèse

**3e Membre du CSI (s’il y en a un)**

Nom prénom : Statut :

Affiliation (Unité de recherche et/ou institution d’appartenance) :

spécialiste du domaine de la thèse  non spécialiste du domaine de la thèse

**Partie I / A REMPLIR PAR LE DOCTORANT**

**Le(la) doctorant(e)** :

Établissement d'inscription : Année d’inscription :

Unité de recherche : Directeur(trice) de l'unité de recherche :

Directeur(trice) de thèse : Co-directeur(trice)/Co-encadrant(e) :

Une cotutelle est-elle en cours ? oui/non

Avec quel pays :

Sujet de thèse :

Section CNU : Spécialité du doctorat :

**1. 1.1/ Le mode de financement concernant l’année universitaire**

**1/ Le mode de financement concernant l’année universitaire 2021-2022**

|  |  |
| --- | --- |
| Si le/la doctorant(e) ne bénéficie pas d’un financement spécifique pour son doctorat :  Enseignant(e) du premier degré  Enseignant(e) du second degré  Salarié(e) du secteur public  Salarié(e) du secteur privé  Profession libérale  Artiste, artisan  Vacations occasionnelles, contrats de courte durée  Chargé(e) de cours à l’Université  Retraité(e)  Autre (précisez) | Si le/la doctorant(e) bénéficie d’un financement spécifique :  Contrat doctoral (précisez le type)  Convention CIFRE  Bourse d’un organisme (précisez)  Bourse d’un gouvernement étranger (précisez) |

**1.2/ Modalités d'encadrement**

Rencontres régulières avec le/la directeur(trice)de thèses (précisez la régularité)

une fois par mois et plus  six fois par an  moins de six fois par an

Echanges par courrier électronique

une fois par mois et plus  six fois par an  moins de six fois par an

Echanges avec d’autres enseignants chercheurs

une fois par mois et plus  six fois par an  moins de six fois par an

Remarques éventuelles :

**1.3/ Intégration à l’équipe de recherche et participation à la diffusion des savoirs**

Précisez si le/la doctorant(e) participe :

à des projets de recherche (ANR, etc.) :

à des manifestations scientifiques en tant que  communicant,  discutant,  organisateur

à des journées doctorales, des séminaires doctoraux

à des ateliers de présentations de travaux

à des séminaires de laboratoire, des ateliers de recherche

à l'édition de publications scientifiques  publication  review

à des manifestations de diffusion des savoirs universitaires (Jeunes chercheurs dans la Cité, journées du patrimoine, journées de la science, organisation d'expositions, conférences destinées au grand public, etc.)

**1.4/ Formation doctorale**

|  |  |
| --- | --- |
| **Modules déjà validés par l’Ecole doctorale :**  Module A1 (Formation méthodologique et interdisciplinaire)  Module A2 (Connaissance du milieu professionnel)  Module B1 (Langues) | **Modules déjà validés par le laboratoire**  Module C1 (Séminaires scientifiques)  Module D1 (Initiative scientifique)  Module D2 (Diffusion de la recherche) |

Remarques éventuelles :

**1.5/ Avancement des recherches**

Rédaction de la thèse

pas encore  en cours  presque finie  relecture

Recherche documentaire / recueil de données en cours, dépouillement de corpus, etc.

A faire  en cours  terminé(e)

Publications en rapport direct avec la thèse

Article(s)  publié(s)  en révision  soumis  en prévision  aucun

Communications lors de colloques, congrès, conférences, en rapport direct avec la thèse

Communication(s)  orale  poster  aucune

**1.6/ Intégration à la vie de l’ED/du laboratoire/de l’Université**

Représentant(e) doctorant(e)  laboratoire  ED  Commission recherche

Participation à des rencontres de doctorants (associations de doctorant(e)s, etc.)

Remarques éventuelles :

**1.7/ Préparation à l’insertion professionnelle et à la valorisation du doctorat**

Le/la doctorant(e) a-t-il suivi une formation en lien avec une éventuelle insertion professionnelle

dans le monde académique (université, CNRS, organisme de recherche publics)

dans des organismes de recherche privés

dans l’administration

dans le monde socio-économique

dans le monde associatif

dans les carrières internationales

le doctorant a-t-il assuré une activité d’enseignement ? (type d’enseignement et quotité à préciser)

Le/la doctorant(e) envisage-t-il diverses possibilités d’insertion lui permettant de valoriser son doctorat sur le plan professionnel ?

Oui/ Non

Remarques éventuelles :

**Partie II / A REMPLIR PAR LE COMITE DE SUIVI**

**2.1/ Compte rendu de la réunion**

***L’avancement du travail est-il satisfaisant ?***

***Points positifs.***

***Difficultés éventuelles et solutions préconisées.***

***Objectifs pour l’année suivante :***

***Autres observations, qui concerneraient notamment des difficultés particulières du doctorant :***

|  |
| --- |
| *Lorsque les membres du CSI constatent des actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel ou d’agissements sexistes, ils sont priés de le signaler sans tarder aux responsables de l’école doctorale* |

**2.2 / Avis du comité de suivi sur le passage en année supérieure**

|  |  |
| --- | --- |
| Entrée en  2e ou  3e année  Favorable  Sous réserve(à préciser) :  Défavorable(à préciser) :  Recommandations éventuelles : | Inscription dérogatoire, en 4e année et plus mentionner l’année :  Favorable  Sous réserve(à préciser) :  Défavorable(à préciser) :  Recommandations éventuelles : |

**Remarques éventuelles du doctorant ou de la doctorante**

**Remarques éventuelles de la direction de thèse**

*Chacun des membres du comité de suivi reconnaît avoir participé à cet entretien, avoir pris connaissance du « rapport d’avancement » et avoir formulé des remarques ou conseils au (à la) doctorant(e), qui reconnaît en prendre note.*

**Ce document est indispensable pour obtenir l’autorisation de renouvellement d’inscription du (de la) doctorant(e) à compter de la deuxième année**

Fait à

Date :

**Les membres du comité de suivi**

**Le (la) doctorant-e**

**La direction de thèse**